

주식회사 경농은 (이하 '회사'라 한다) 고객님의 개인정보 보호를 모든 업무절차의 필수 요소로 고려하고 있으며, 개인정보보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 중시하고 이를 준수하기 위하여 항상 노력하는 자세를 견지하고 있습니다.

회사는 고객님의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 고객님의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 수립 · 공개합니다.

제1조(개인정보의 처리목적)

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

① 고객관리

- 가입의사 확인, 가입에 대한 제한
- 분쟁 조정을 위한 기록보존, 고지사항 전달

② 신규 서비스 개발 및 통계의 활용

- 통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 서비스의 유효성 확인, 접속빈도 파악 등에 대한 통계

③ 홈페이지 회원 가입 및 관리

- 회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별 · 인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지·통지, 고충처리 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

④ 재화 또는 서비스 제공

- 물품배송, 행사안내, 서비스 제공, 계약서·청약서 발송, 콘텐츠 제공, 맞춤서비스 제공, 본인인증, 연령인증, 요금결제·정산, 채권추심 등을 목적으로 개인정보를 처리 합니다.

⑤ 고충처리

- 민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과

통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조 개인정보의 처리 및 보유기간

- ① 회사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.
- ② 전항의 규정에도 불구하고, 정보주체의 개인정보가 여하한 분쟁, 소송, 화해, 중재 기타 유사한 절차에 따라 보존조치의 대상이 되는 경우 회사는 해당 정보를 그러한 조치가 해제될 때까지 보유할 수 있습니다.

제3조 개인정보의 제3자 제공

회사는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보 주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 제3자에게 제공합니다.

제4조 개인정보처리의 위탁

- ① 회사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

| | 수탁업체 | 위탁 업무 내용 |
|---|----------|----------|
| 1 | (주)대호씨알엠 | 우편DM발송위탁 |
| 2 | (주)지산포스트 | 우편DM발송위탁 |

- ② 회사는 위탁계약 체결시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조 정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법

- ① 정보주체는 회사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

가. 개인정보 열람요구

나. 오류 등이 있을 경우 정정 요구

다. 삭제요구

라. 처리정정 요구

- ② 제1항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 서면, 전화, 전자우편, 모사전송 (FAX)등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.
- ③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 대리인은 위임장을 제출하여야 합니다.
- ⑤ 정보주체는 개인정보 보호법 등 관계법령을 위반하여 회사가 처리하고 있는 정보주체 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 아니됩니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수 / 처리부서

부서명 : CRM실

담당자 : 윤준식 과장

연락처 : 02-3488-5881

제6조 처리하는 개인정보 항목

회사는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

① 재화 또는 서비스 제공 (고객개인정보)

-필수사항 : 성명, 휴대폰, 생년월일, 주소, 주작물명, 주작물면적, 이메일, 주요거래처, 수신거부, 소속정보(단체명, 직책, 미래고객, 구성원수, 대표작물/면적), 농민관심사

-선택사항 : 부작물명, 부작물면적, 전화번호, 성별, 스마트폰여부, 관심사, 기념일정보(결혼유무, 결혼기념일)

② 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수

집 될 수 있습니다.

- IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등

제7조 개인정보 파기에 관한 사항

- ① 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 회사의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

나. 파기방법

회사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제8조 개인정보의 안정성 확보조치

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- ① 개인정보 처리직원의 최소화 및 교육
개인정보를 처리하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한정하여 지정·관리하고 있으며, 처리직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.
- ② 개인정보에 대한 접근 제한
개인정보를 처리하는 개인정보처리시스템에 대한 접근권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- ③ 접속기록의 보관

개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관·관리하고 있습니다.

④ 개인정보의 암호화

개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

⑤ 보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.

⑥ 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보처리시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립·운영하고 있습니다.

제9조 개인정보 보호책임자

- ① 회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호책임자

성명 : 이정태

직책 : CRM실장

연락처 : 1899-0584(대표상담)

▶ 개인정보 보호담당자

성명 : 윤준식

직책 : CRM실 고객관리담당

연락처 : 1899-0584(대표상담)

- ② 정보주체는 회사의 서비스(또는 사업)를 이용하면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당자에게 문의하실 수 있습니다. 회사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제10조 권익침해 구제방법

정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

가. 개인정보보호 종합지원 포털(행정안전부 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청, 자료제공
- 홈페이지 : www.privacy.go.kr
- 전화 : 02-2100-3394

나. 개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전화 : (국번없이) 118

다. 개인정보 분쟁조정위원회(한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정(민사적해결)
- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전화 : (국번없이) 118

라. 경찰청 사이버테러대응센터

- 소관업무 : 개인정보 침해 관련 형사사건 문의 및 신고
- 홈페이지 : www.netan.go.kr
- 전화 : (사이버범죄) 02-393-9112
(경찰청 대표) 1566-0112

제11조 개인정보 처리방침 변경에 관한 사항

- ① 이 개인정보 처리방침은 2014. 11 . 20 .부터 적용 됩니다.